【附件二】



国 (境) 内升学及出国 (出境) 留学手续办理程序

1.国(境)内升学的毕业生,按时到中山大学就业管理系统(其他派遣去向管理)登记升学信息。

对于校内升学的毕业生,须在 2019 年 5 月 13 日至 23日期间通过就业管理系统 上报个人信息,除根据个人情况如实填写升学类型外,还应详细填写个人联系方式。

就业管理系统网址: <u>https://xzb.sysu.edu.cn/job/login</u>, 登录账号为学生个人 NetID。

注: 直博或硕博连读的本科生, 升学类型选择"本校硕士研究生"或"外校硕士 研究生"。

EII 国内升学登记	首页 > 国内升学登记
2019届毕业生国(境)内升学须知	
一、校内升学的毕业生,应认真填写联系方式,便于院系和学校在出现问题时候即	联系本人。
二、校外升学的毕业生,应准确登记升学单位、档案寄送地址、户口迁移地址等价 名称,应为:××市××路××号,如中大南校园落户地址为:广州市新港西路135号。	信息,作为学校发档案、转户口的依据。档案寄送地址应和升学单位出具的调档函上的地址一致;户口迁移地址不能只写学校
三、以上二类国(境)内升学的本科毕业生(国(境)内升学的研究生不需要登 (身份证、姓名、毕业院校等)激活账号、设置登录密码,在"学生服务"栏目登录后于 到证。	录广东省大学生就业在线),须于5月23日前登录"大学生就业在线"(http://job.gd.gov.cn),点击"激活账号"后凭个人信息 F*个人中心主页"下填写《升学申请》,并于6月7日前将调档函或录取通知书复印件交至各院系学工办,学校不再打印就业报
另:继续攻读双学位或双专业的毕业生,系普通延长学习年限情况,不能申请国	(境) 内升学!
如需改变	这申请去向,可联系院系负责老师驳回申请。
	同意 不同意
ACCREDITED	ACCREDITED ACCREDITED
国内升学	
*升学类型: ⑧本校硕士研究生	
○太校博士研究生	
〇本校博士后	
○外校硕士研究生	
○外校博士研究生	
○外校博士后	
援交 返回	

对于校外升学的毕业生,在上述规定时间内通过就业管理系统上报个人信息(见下图),除填写升学类型及个人联系方式外,还应详细填写"学校名称"、"档案接收单位名称"、"联系人姓名"、"联系电话"、"档案接收地址"、"邮编"、 "户口迁移地址"等字段的信息。否则,学校不能保证在规定的时间内将档案户口迁 往录取院校。

		SUN YAT-SEN BUSINESS SCHOOL SYSBS
国内升学		
"升学类型: 〇本校硕士研究生		
〇本校博士研究生		
〇本校博士后		
● 外校硕士研究生		
○外校博士研究生		
〇外校博士后		
*学校名称		
*档案接收单位名称		
· 1.2 X#*		
•联系中注-		
40.77°-542-		
*BU\$##:		
*入学时,户口是否已迁入学校: -请选择-	~	
提交返回		
外校升		
	辻入字校 的同字请选择"是",尸L 地址"	」迁移地址填写"卅字字校
	心症,,,同时子们为少年细则准确地 迁入学校 的同学请洗择"否"。	5項一, 而只仲圳」阵方,
(• • • • •		

以上二类国(境)内升学的本科毕业生(国内升学的研究生不需要登录广东省大学生就业在线),须于 5月 23日之前登录"大学生就业在线"

(http://job.gd.gov.cn/),点击"激活账号"后凭个人信息(身份证、姓名、毕业院校等)激活账号、设置登录密码,在"学生服务"栏目登录后于"毕业生专用" 下填写《升学申请》,并于6月7日前将调档函或录取通知书复印件交至院学工办 (东校管院D208前台),学校不再打印就业报到证。

《升学申请》由学院负责打印1份,毕业生签名后学院留存备查(详见国(境) 内升学本科毕业生登录大学生就业在线办理升学申请流程)。

另:继续攻读双学位或双专业的毕业生,系普通延长学习年限情况,无需申请国 (境)内升学!

附:国(境)内升学本科毕业生登录大学生就业在线办理升学申请流程



国 (境) 内升学本科毕业生登录大学生就业在线办理升学申请流程

1. 激活账号:网站首页 - 点击激活账号;

2019年 2019年4月15日至4月21日		2: 教育部、人力変源社会保障部 2: 全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心、 全国人才流动中心、中国就业培训技术指导中心
<i>中科院系统</i> 面向2019届	2019年3月18日至4月26日 章 18日至4月26日 章 18日	办单位:全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心 中国科学院人才交流开发中心 办单位:全国大学生就业公共服务立体化平台(新职业) 中国科学院招聘内
	2019年 全国中小企业 网上百日招聘高校毕业生活	动 2019年3月1日至6月10日
User Login 学生 企业 高校 学生账号: 登录 Login 登班密码: 2000 Copin ① 激活帐号 2000 C	就业在线网上办事大厅 ())))))))))))))))))))))))))))))))))))	就业工作风采 - 群策群力,压实表任,扎实推进就业工作 - 「东白云学院召开2019届毕业生就业 - 「广东南华工商职业学院学校顺利举办 - 「广东南洋大学」广东省2017届高校 - 深圳职业技术学院在2016年度全国创 - 汕头大学暑期"三下乡"社会实践活动圆

2.	.填写信息,	并激滞	舌;				SSOCIAT	ION
	填写激活信息							$\mathbf{\Lambda}^{S}$
	温馨提示: 广东省	2019届高校	毕业生档案数据审核工作正在进行中,	如未能激活请与所在高校	该就业指导中心	。老师联系。		
	账户信息							
		*姓 名		2-30个中文字符(如果有	前无法输入的汉字	z,请用*代替)		
		*身份证号		请输入合法的15位或18	位身份证号,并作	F为登录账号		
		*毕业院校	请点击选择	检测档案				
		*登陆密码						
		*确认密码						
		*电子邮箱		建议使用QQ邮箱(最大	大 20 个字符)			
		*手机号码		请输入11位数字				
	如果之前自行注册	了学生账号,	可以将原账号的内容合并到激活账号	中,否则请选择【不合并】	】选项			
	合并	• 不合并						
		1 我已阅读并1	同意《用户服务协议》					
	្រុះ	敫活						





4. 申请升学:账号登录-毕业生专用-升学申请;

EXTINAL	毕业生专用	我的电子档案	✓ 找工作 × 关	注 👻 就业竞争力 🛩	欢迎你,	我的菜单 🔻	退出	
	升学申请							
介 个人求职首员	家教、网店				☑ 编辑			
🧎 个人设置	暂不就业申请	E	都完直如档案]					
绑定真实档案	改派申请	简历	行最后更新时间:					
□ 简历管理	查询档案去向							
电子简历 Word简历	学历认证	〕 近	已应聘职位	1 职位收藏				<u>ON</u>
公开设置刷新简历		0	0	0				A
□○ 应聘管理 VIP招聘预约记录 网投简历记录	R V	IP招聘会	安排					
★ 职位收藏夹	· 20 · 20	019-06-06_文、理 019-05-31_理科类	科美综合场[广州市越秀区 综合场[广州市越秀区农村	2019-06-05_营销/客服 t · 2019-05-30_文科类综合	/电子商务/业务专场[广 合场[广州市越秀区农林			

5. 选择升学申请,并填写相关资料。

▶ 个人求职首页	1844	
个人设置 绑定真实档案	并字申请 根据教育部《普通家篮学校毕业生就业工作暂行现在》和广车省关于高校毕业生报到证实发工作的相关播始和规定。由遭功速量十一硕十一多	∇学位
 简历管理 电子简历 Word简历 公开设置 刷新简历 	及专指本的毕业生,经学校上报及曾就业指导中心审核同意后,曾毕业生就业主管部门不签发就业报到证。在制定就业计划后提出不再升学的,家庭所在地就业,曾毕业生就业主管部门不再补签发就业报到证。 为了更全面了解和及时跟进升学不参加就业毕业生的情况,申请升学不参加就业的毕业生须先个人在广东大学生就业在线网上提出申请,递乏 东省普通高校毕业生升学不参加就业申请表》四份记录取通知书到校就业主管部门进行审批,院校审批阅意后,由校就业主管部门通过就业管理 上报到管就业指导中心,并递交申请表和上传录取通知扫描件。经管就业指导中心审批同意后,将按相关规定执行。 [faib]预设]	应回 と 《广 [緊统
♪ 应聘管理 VIP招聘预约记录 网投简历记录	 (1) 攻读博士的高校应届硕士毕业生; (2) 攻读硕士的高校应届本科毕业生; 	
▲ 职位收藏夹		



6. 填表时注意: 攻读研究生的毕业生在升学专业框内填研究生专业, 升学联系人及电话请填写升学学校研招办老师的信息。

合个人求职首页	升堂由诗	
▲ 个人设置 一 绑定真实档案		
简 简历管理 -	申请人:	
电子简历	身份证号:	
Word简历	院校名称:	中山大学
公开设置	专业名称:	
刷新简历	学 历:	本科生
○ 应聘管理 - VIP招聘预约记录	毕业年份:	2019
网投简历记录	联系电话:	*
會 职位收藏夹	家庭联系电话:	*
	紧急联系人:	*
	紧急联系人电话:	*
	家庭地址:	*
	申请项目:	● 升学
	升学学校:	*
	院校研展地区、	
	1 26 + JL	
	<i>开字专业</i> :	
	升学联系人:	×
	联系电话:	*

继续攻读双学位或双专业的毕业生,系普通延长学习年限情况,无需申请国内升

学!

附:管理学院院内升学联系人:



学术学位硕士和博士:「陈老师 ▲ 承系电话: 020-84113038 ACCREDITED 专业学位硕士: 赵老师 联系电话: 020-84115585 院外或校外升学的同学请填写升学院校研招办老师的姓名和电话。

2.确定出国(出境)留学的毕业生,根据个人档案及户口放置需要可选择回生源 地或挂靠人才市场(挂靠手续等同签就业协议书办理手续)。

- (1) 选择档案户口回生源地(按附件一的说明申请回生源地)
- (2) 选择档案户口挂靠(按就业方向办理签约挂靠手续)

若有需要把档案户口挂靠到人才市场的毕业生,可持就业协议书、推荐表等相关材料与有资质的人才市场签约挂靠,流程与就业签约流程一致。

附:管理学院2019届毕业生签约流程及注意事项

http://bus.sysu.edu.cn/node/18835